



Välfärds- och omsorgsförvaltningen  
Simon Andersson,  
simon.andersson@uppvidinge.se

## Välfärds- och omsorgsnämnden

kallas härmed till sammanträde **tisdagen den 16 april 2024 klockan 13:00 i Eklövet, Lenhovda** för att behandla följande ärenden:

- Upprop


### Ärende

### Anteckningar

1. **Godkännande av dagordning**  
Dnr 2024-000001
2. **Val av justerare**  
Dnr 2024-000002
3. **Information ifrån verksamheterna**  
Dnr 2024-000004
4. **Granskningsrapport IVO**  
Dnr 2022-000270
5. **Upphävandet av beslut om LOV (Lag om valfrihetssystem) i ordinärt boende i Uppvidinge kommun**  
Dnr 2024-000267
6. **Revidering av Välfärds- och omsorgsnämndens delegationsordning**  
Dnr 2024-000226
7. **Riktlinje för insatser enligt socialtjänstlagen, i ordinärt- och särskilt boende, inom omsorgsavdelningen**  
Dnr 2024-000221
8. **Yttrande till justitieombudsmannen (JO)**  
Dnr 2024-000284
9. **Ekonomiska rapporter och åtgärdsplan året 2024**  
Dnr 2024-000003
10. **Solgården**  
Dnr 2024-000127
11. **Plan för ekonomisk rapportering 2024**  
Dnr 2024-000288

**Ärende**

**Anteckningar**

12. **Pilotstudie av kyld mat**  
Dnr 2024-000268
13. **Information från förvaltningschef**  
Dnr 2024-000005
14. **Meddelande till Vårdfärd- och omsorgsnämnden**  
Dnr 2024-000006
15. **Redovisning av delegationsbeslut år 2024**  


Torbjörn Gustafsson  
Ordförande

Simon Andersson  
Förvaltningssekreterare



## Information ifrån verksamheterna

### Ordförandes förslag till beslut

Väl-färds- och omsorgsnämnden godkänner informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Information från verksamheterna gällde:

- Besök av enhetschef för Hemtjänsten Norra
- Besök av HR-chef och enhetschef för rekryteringscenter

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-04-02

### Beslutet skickas till

Väl-färds- och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp

Ordförande i väl-färds- och omsorgsnämnden  
Torbjörn Gustafsson

Förvaltningschef  
Väl-färds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

Handläggare  
Förvaltningssekreterare  
Simon Andersson



## Granskningsrapport IVO

### Ordförandes förslag till beslut

Väl-färds- och omsorgsnämnden godkänner den fördjupade redovisningen av åtgärder efter Inspektionen för vård och omsorgs granskning.

### Sammanfattning av ärendet

Väl-färds och omsorgsnämnden beslutade 2023-09-12 § 95 att granskningsrapporten från IVO (inspektionen för vård och omsorg) skulle återrapporteras efter tillsyn gällande:

1. Godkänna informationen om och åtgärderna.
2. Efterfråga vilket stöd, för erforderlig utbildning inom språk och kompetens, verksamheten kan få från barn och utbildningsnämnden.
3. Informeras i november om hur projektet med tillgänglig läkare i särskilt boende fungerar

Medicinsk ansvarig sjuksköterska och hälso-och sjukvårdschef kommer att redovisa uppföljning av tillgänglig läkare i särskilt boende (punkt 3). När det gäller punkt 2 så kommer vi att berätta hur det går med projektet att höja kompetensen inom verksamheten med de resurser som vi själva har.

När det gäller vilket stöd som kan fås från barn och utbildningsnämnden sköts det via överenskommelse med vård och omsorgscollege och där utförare är lärcenter.

Väl-färds- och omsorgsnämnden beslutade den 2023-11-07 §§ 117 att åtgärder efter granskningsrapporten från IVO skulle återrapporteras ytterligare en gång för nämnden under våren 2024.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-04-02

### Beslutet skickas till

Väl-färds- och omsorgsförvaltningens ledning

Ordförande i väl-färds- och omsorgsnämnden  
Torbjörn Gustafsson

Förvaltningschef  
Väl-färds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

Handläggare  
Förvaltningssekreterare  
Simon Andersson



## Upphävandet av beslut om LOV (Lag om valfrihetssystem) i ordinärt boende i Uppvidinge kommun

### Välfärds- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Välfärds- och omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att upphäva beslutet om LOV (Lag om valfrihetssystem) i ordinärt boende i Uppvidinge kommun.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2010-04-27 att införa valfrihetssystem inom äldreomsorgens hemtjänst i ordinärt boende, gällande service och personlig omvårdnad samt delegerad och ordinerad hemsjukvård, enligt Lag (2008:962) om valfrihetssystem

Dåvarande socialnämnd godkände under 2013 två företag för hemtjänst enligt LOV. Det ena företaget upphörde på egen begäran, efter 16 månader, på grund av att det inte gav ekonomisk lönsamhet. Det andra företaget fick inga uppdrag och avtalet upphörde automatiskt i enlighet med förfrågningsunderlaget efter 12 månader. Det andra företaget ansökte på nytt men ansökan avslogs då samtliga krav denna gång inte uppfylldes. Ytterligare ansökan kom in från ett nytt företag 2017, men under utredningstiden valde de att dra tillbaka ansökan. Efter 2017 har inga ansökningar inkommit.

Årligen genomförs uppdatering av ersättningsnivåer inom LOV av controller. Förfrågningsunderlaget uppdateras kontinuerligt av förvaltningen, dock inte varje år. Förvaltningen har ett ansvar att kontinuerligt genomföra uppföljningar på samtliga utförare verksamheter enligt LOV.

Förvaltningen har gjort en uppskattning kring den arbetstid som går åt för att upprätthålla beslutet kring LOV i ordinärt boende:

- Uppdatera ersättningsnivåer och förfrågningsunderlag, cirka 100h/år
- Uppföljning av **en** utförare inom LOV, cirka 80-100h/år
- Utredningsprocess vid ansökan av ny utförare, cirka 180-200h

Uppvidinge kommun kan besluta att avbryta/upphöra med valfrihetssystem enligt LOV i ordinärt boende, utan att det påverkar LOV i särskilt boende. Uppsägningstiden är, enligt beslut i kommunfullmäktige 2011-04-26, 24 månader från att uppsägning av avtal skett. Om kommunen ännu inte godkänt sökanden kommer sökanden att få information om att systemet avbrutits. Eftersom det idag inte finns några utförare kan valfrihetssystem enligt LOV i ordinärt boende upphöra omgående.

## Konsekvenser

Det har inte funnits några utförare inom LOV i ordinärt boende sen 2015. Detta innebär att ingen enskild eller utförare kommer att bli påverkade av att LOV upphör inom ordinärt boende. De funktioner som idag uppdaterar ersättningsnivåerna och förfrågningsunderlaget kommer få en något minskad arbetsbelastning. Om LOV upphör i ordinärt boende kommer även arbetet kring framtida ansökningar och uppföljningar att upphöra.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-04-03

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen  
Välfärds- och omsorgsnämndens ledningsgrupp

Förvaltningschef  
Välfärds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

LOV-handläggare  
Johanna Ekbring



## Revidering av Valfärds- och omsorgsnämndens delegationsordning

### Ordförandes förslag till beslut

Valfärds- och omsorgsnämnden antar den reviderade delegationsordningen.

### Sammanfattning av ärendet

Valfärds- och omsorgsförvaltningen har reviderat valfärds- och omsorgsnämndens delegationsordning. Ett nytt kapitel har lagts till med anledning av den nya skyddslagstiftningen, Lag om placering av barn i skyddat boende.

För att underlätta att se ändringar som är gjorda har urklipp gjorts ur delegationsordningen till nämndens underlag

### Konsekvenser

Den nya skyddslagstiftningen innebär bättre skydd för placerade barn.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-04-02  
URKLIPP delegationsordning 2024-04-16

### Beslutet skickas till

Valfärds- och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp

Ordförande i valfärds- och omsorgsnämnden  
Torbjörn Gustafsson

Förvaltningschef  
Valfärds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

Handläggare  
Socialt ansvarig samordnare  
Johanna Ekbring



## Riktlinje för insatser enligt socialtjänstlagen, i ordinärt- och särskilt boende, inom omsorgsavdelningen

### Ordförandes förslag till beslut

Väl-färds- och omsorgsnämnden beslutar att Riktlinje för insatser inom äldreomsorgen dnr 2018-004 upphör och ersätts med Riktlinje för insatser enligt socialtjänstlagen, i ordinärt- och särskilt boende, inom omsorgsavdelningen.

### Sammanfattning av ärendet

Riktlinjen är uppdaterad av biståndshandläggarna. I och med uppdateringen upphör den förra Riktlinje för insatser inom äldreomsorgen från 2018 att upphöra. Namnet har justerats för att tydliggöra att målgruppen inte bara är äldre, utan riktar sig till fler åldrar än äldre.

### Konsekvenser

Uppdateringen av riktlinjen tydliggör för berörda vilket underlättar i beslutsprocess och utförande av insatser.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-20  
Riktlinje för insatser enligt socialtjänstlagen, i ordinärt- och särskilt boende, inom omsorgsavdelningen, 2024-03-20

### Beslutet skickas till

Väl-färds- och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp

Ordförande i väl-färds- och omsorgsnämnden  
Torbjörn Gustafsson

Förvaltningschef  
Väl-färds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

Handläggare  
IFO-chef  
Mira Weiland





## Yttrande till Justitieombudsmannen (JO)

### Ordförandes förslag till beslut

Väl-färds- och omsorgsnämnden beslutar att avge yttrande till Justitieombudsmannen.

### Sammanfattning av ärendet

Den 27:e november 2023 inkom en begäran om utlämnande av handling. Denna process drogs ut av olika anledning som framkommer i utredningen. Handläggningen har inte skett skyndsamt enligt 2 kap 16 § Tryckfrihetsförordningen. JO har därför begärt ett yttrande från nämnden. Nya åtgärder har genomförts för att förhindra framtida förseningar.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-04-09  
Yttrande

### Beslutet skickas till

Handläggare

Ordförande i välfärds- och omsorgsnämnden  
Torbjörn Gustafsson

Förvaltningschef  
Väl-färds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

Handläggare  
Förvaltningssekreterare  
Simon Andersson



## Ekonomiska rapporter och åtgärdsplan året 2024

### Ordförandes förslag till beslut

Väl-färds- och omsorgsnämnden godkänner den ekonomiska rapporten.

### Sammanfattning av ärendet

Väl-färd- och omsorgsnämnden redovisar ett prognostiserat underskott på 33,5 miljoner kronor i förhållande till budget. Det är en förbättring med 1 miljon kronor mot föregående prognos. Det beror framför allt på förändringar inom placeringskostnader, samt en högre prognos för förvaltningens intäkter. Kostnader för äldreomsorg förväntas öka under året, till skillnad mot föregående prognos. Prognosen baseras på budget, utfall efter 3 månader samt kända avvikelser.

En åtgärdsplan har tagits fram och inväntar beslut i Väl-färds- och omsorgsnämnden. Åtgärdsplanen har en årseffekt som uppgår till drygt 31 miljoner kronor. Majoriteten av åtgärderna har ej beslutats vilket gör att effekten av åtgärdsplanen minskar för innevarande år. Med höga placeringskostnader och fortsatt högt kostnadsläge inom omsorgen så är det svårt att komma ner i kostnadsnivå utan att genomföra större strukturella förändringar i organisationen. Några beslut om sådana strukturella förändringar har nämnden valt att inte ta ännu.

Förvaltningen har ansökt om statsbidrag inom flera områden där förvaltningen inväntar besked om tilldelning. Det skulle kunna förbättra prognosen något framöver om kostnadsläget stabiliseras. Prognosen är osäker utifrån kostnadsutveckling och inflation. Utvecklingen kan komma att påverka både förvaltningens driftskostnader, samt ärendemängden inom förvaltningens verksamheter så som placeringar och ekonomiskt bistånd.

### Konsekvenser

Ekonomiska konsekvenser för ärendet är det underskott på 33,5 miljoner kronor som förvaltningen prognosticerar.

### Beslutsunderlag

Ekonomisk rapport för väl-färds- och omsorgsförvaltningen april 2024  
Uppföljning per verksamhet jan – mars 2024  
Verksamhetsnyckeltal väl-färds- och omsorgsförvaltningen 2024  
Åtgärdsplan 2024-2024

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen  
Väl-färds- och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp

Ordförande i välfärds- och omsorgsnämnden  
Torbjörn Gustafsson

Förvaltningschef  
Välfärds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

Handläggare  
Controller  
Cajsa Falk



## Solgården

### Ordförandes förslag till beslut

Beslutas på sittande möte.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen fick i uppdrag av Valfärds- och omsorgsnämnden att ta fram förslag på biståndsbedömd omsorg och boende på Solgården. Förvaltningens förslag är sex nya demensplatser samt två växelvårdssplatser. Eftersom behov av nya platser inte finns idag så kommer förvaltningen behöva reducera sex till åtta platser på annat boende i kommunen. Återöppnade av Solgården beräknas kosta 6,7 miljoner kronor. Kalkylen baseras på ett snitt av bistånds nivå 3 till 5. Det finns osäkerhet i kostnaden för tillkommande lokalkostnader då det är beroende av hur stor yta förvaltningen ska ta över.

I kalkylen ingår inga kostnader för nya investeringar eller underhåll av lokalen vilket kommer tillkomma i form av kapital eller driftkostnader. Lokalerna har stort underhållsbehov enligt Uppvidingehus och det behövs läggas en investering/underhållsplan för kommande år kostnader kopplade till det. Det uppdraget behöver ges av Valfärds- och omsorgsnämnden till Samhällsserviceförvaltningen.

### Konsekvenser

Förslaget innebär ökade kostnader för verksamhetsområdet Särskilt boende. Detta då det tillkommer kostnader för personal och lokaler som inte kompenseras av att lägga ner platser på annat boende fullt ut. Under senare tid har förvaltningen stått med flertalet tomma lägenheter inom Särskilt boende då det inte funnits medborgare med behov av plats på Särskilt boende. Förslaget innebär att verksamheterna för Särskilt boende får stora utmaningar i att få ekonomin i balans då de tappar både budget och-intäktskällor som kan leda till sämre ekonomisk effektivitet då det blir en mindre enhet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-04-08

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen  
Valfärds- och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp

Ordförande i välfärds- och omsorgsnämnden  
Torbjörn Gustafsson

Förvaltningschef  
Välfärds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

Handläggare  
Förvaltningssekreterare  
Simon Andersson



## Plan för ekonomisk rapportering 2024

### Ordförandes förslag till beslut

Välstånd och- omsorgsnämnden godkänner plan för ekonomisk rapportering 2024 med tillägg för ekonomisk rapport i april och ekonomisk information i december.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-12-11 § 294 om plan för ekonomisk rapportering 2024. Nämnderna ska enligt upprättad tidplan lämna komplett ekonomisk rapport, innehållande prognos för helårsutfall på lägst avdelningsnivå för driftverksamheten och objektsnivå för investeringar. Större avvikelser ska kommenteras.

Vid befarat underskott i ekonomisk information eller rapport ska nämnden ta fram åtgärdsplan som beslutas i nästkommande nämnd. I det fall nämnden har beslutat om åtgärder vid befarat underskott, ska uppföljning av beslutade åtgärder redovisas i både kommande ekonomiska rapporter samt vid de ekonomiska informationerna.

Utifrån nämndernas ekonomiska rapporter sammanställer kommunledningsförvaltningen dels en ekonomisk rapport, dels en sammanfattande presentation för hela kommunen till kommunstyrelsens sammanträde.

Vid de ekonomiska informationerna sammanställer kommunledningsförvaltningen endast en sammanfattande presentation för hela kommunen om aktuellt ekonomiskt läge till kommunstyrelsens sammanträde. Förslaget innebär att nämnderna under 2024 lämnar ekonomisk rapport respektive information till kommunstyrelsen enligt nedan:

- Mars Ekonomisk rapport
- April Ekonomisk information
- Maj Ekonomisk rapport
- Juni Ekonomisk information
- Augusti Ekonomisk information
- September Ekonomisk information
- Oktober Delårsbokslut
- November Ekonomisk rapport
- December Ekonomisk information

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-04-08

## **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Välfärds- och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp

Ordförande i välfärds- och omsorgsnämnden  
Torbjörn Gustafsson

Förvaltningschef  
Välfärds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

Handläggare  
Controller  
Cajsa Falk



## Pilotstudie av kyld mat

### Ordförandes förslag till beslut

Väl-färds- och omsorgsnämnden godkänner informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 2024-01-30 § 11 att

- uppdra samhällserviceförvaltningens konstavdelning att genomföra leverans av kyld mat på försök inom Väl-färds- och omsorgsverksamheten under helger.
- Rapportering ska delges till kommunstyrelsen under hösten 2024.
- Att representanter för intresseorganisationer skall bjudas in för provsmakningsaktivitet inför uppstarten av försöksverksamheten.
- Att samhällserviceförvaltningen får i uppdrag att ta fram en risk- och konsekvensanalys för genomförandet och återrapportera till kommunstyrelsen så fort som möjligt.

Väl-färds- och omsorgsförvaltningen beslutade då att också genomföra en risk- och konsekvensanalys utifrån förvaltningens perspektiv. Denna risk- och konsekvensanalys presenterades till Kommunstyrelsen arbetsutskott och återremitterades tillbaka till Väl-färds- och omsorgsförvaltningen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-02

Handlingar för ärende 2024-000099

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-05 § 19 Pilot för kyld mat inom konstavdelningen

### Beslutet skickas till

Väl-färds- och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp

Ordförande i väl-färds- och omsorgsnämnden  
Torbjörn Gustafsson

Förvaltningschef  
Väl-färds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

Handläggare  
Förvaltningssekreterare  
Simon Andersson





## Information från förvaltningschef

### Ordförandes förslag till beslut

Välfräds- och omsorgsnämnden godkänner informationen.

### Sammanfattning av ärendet

- Lediga platser
- Anmälningar enligt Lex

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-06

### Beslutet skickas till

Välfräds- och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp

Ordförande i välfräds- och omsorgsnämnden  
Torbjörn Gustafsson

Förvaltningschef  
Välfräds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

Handläggare  
Förvaltningssekreterare  
Simon Andersson



## Meddelande till Vårdfärd- och omsorgsnämnden

### Ordförandes förslag till beslut

Vårdfärd- och omsorgsnämnden godkänner informationen

### Sammanfattning av ärendet

#### Kommunfullmäktige

- Protokollsutdrag 2024-03-12 § 36 Regler för verksamhets- och ekonomistyrning
- Protokollsutdrag 2024-03-12 § 34 Granskningsrapport för internt kontroll 2023, nämnder och bolag

#### Kommunstyrelsen

- Protokollsutdrag 2024-03-27 § 51 Kommunernas Kvalitet i korthet 2023
- Protokollsutdrag 2024-03-27 § 53 Ekonomiska rapporter – Mars 2024
- Protokollsutdrag 2024-03-27 § 54 Åtterrapporering av uppdrag att anpassa verksamheten med budgetram 2024
- Protokollsutdrag 2024-03-27 § 57 Pilot för kyld mat inom kostavdelningen
- Protokollsutdrag 2024-03-27 § 64 Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, år 2023

#### Förvaltningsrätten i Växjö

- Beslut 2024-03-19 mål nr. [REDACTED]
- Beslut 2024-03-19 mål nr. [REDACTED]
- Beslut 2024-03-22 mål nr. [REDACTED]
- Dom 2024-03-22 mål nr. [REDACTED]
- Dom 2024-03-25 mål nr. [REDACTED]
- Dom 2024-04-03 mål nr. [REDACTED]
- Dom 2024-04-05 mål nr. [REDACTED]

#### Kammarrätten i Jönköping

- Beslut 2024-03-22 mål nr. [REDACTED]
- Dom 2024-03-27 mål nr. [REDACTED]

#### Växjö tingsrätt

- Dom 2024-03-21 mål nr. [REDACTED]

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-04-02

### Beslutet skickas till

Förvaltningssekreterare

Ordförande i välfärds- och omsorgsnämnden  
Torbjörn Gustafsson

Förvaltningschef  
Välfärds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

Handläggare  
Förvaltningssekreterare  
Simon Andersson



## Redovisning av delegationsbeslut år 2024

### Ordförandes förslag till beslut

Väl-färds- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

Väl-färds- och omsorgsnämnden har delegerat rätten att fatta beslut i vissa frågor till tjänstepersoner på väl-färds- och omsorgsförvaltningen. Väl-färds- och omsorgsnämnden ska av den anledningen få en rapport varje månad över vilka beslut som är fattade i deras ställe. Socialnämnden beslutade den 8 juni 2021 §88 att en förteckning av de delegationsbeslut som inte omfattas av sekretess ska skickas ut i handlingarna tillsammans med kallelsen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-04-02  
Förteckning av delegationslistan

### Beslutet skickas till

Förvaltningssekreterare

Ordförande i väl-färds- och omsorgsnämnden  
Torbjörn Gustafsson

Förvaltningschef  
Väl-färds- och omsorgsförvaltningen  
Annie-Lie Jarhult

Handläggare  
Förvaltningssekreterare  
Simon Andersson