



Socialnämnden

| | | | |
|----------------------------|--|------------|----------|
| Plats och tid | Eklövet, Lenhovda, torsdagen den 7 februari 2019 kl 13:00-16:04 Ajournering kl 14:33-14:52 | | |
| Beslutande | Lars-Erik Hammarström (S), Ordförande Carl Krekola (M), 1:e vice ordförande Birger Johansson (S), tjänstgörande ersättare för Bjarne Svensson (S) Anette Vallentin (S) Peter Englén (S) Matthias Sjöberg (V) Ingrid Hugosson (C) Thomas Lindberg (C) Eva Palmqvist (C) Kerstin Ljungkvist (SD) Börje Melin (SD) | | |
| Ersättare | Bo Ingvarsson (SD) | | |
| Tjänstepersoner | Hanna Neuwirth, individ- och familjeomsorgschef, §§ 18-35 Johanna Ekbring, utvecklingsledare/LOV-handläggare, §§ 18-35 Anette Cronholm, vård- och omsorgschef, §§ 18-35 Lena Danielsson, hälso- och sjukvårdschef, §§ 18-35 Lena Eriksson, systemvetare/administratör, §§ 18-35 Tiina Lilja, administrativt ledningsstöd, §§18-23, 25, 27-35 Anneli Nyström, enhetschef, § 21 Lena Bodin, medicinskt ansvarig samordnare, § 32 Annie Ingelskog, socialt ansvarig samordnare, § 32 Annie-Lie Jarhult, förvaltningschef, §§ 18-35 Emma Majlöv Modig, förvaltningssekreterare | | |
| Justerare | Carl Krekola | | |
| Justeringens plats och tid | Villagatan, Lenhovda 2019-02-11, | | |
| Underskrifter | | | |
| Sekreterare | Emma Majlöv Modig | Paragrafer | §§ 18-35 |
| Ordförande | Lars-Erik Hammarström | | |
| Justerare | Carl Krekola | | |



Socialnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Datum då anslaget
publiceras
Förvaringsplats för
protokollet

2019-02-12

Datum då anslaget
avpubliceras

2018-03-06

Villagatan, Lenhovda

Underskrift

Emma Majlöv Modig

Ärendelista

| | | |
|------|---|----|
| § 18 | Dnr 28072 Godkännande av dagordningen | 4 |
| § 19 | Dnr 2018-000329 Motion gällande försörjningsstödet samt hyran på autogiro..... | 5 |
| § 20 | Dnr 2018-000330 Motion inrätta äldreombudsman..... | 8 |
| § 21 | Dnr 2018-000339 Statistik för vård och omsorg gällande arbetspass | 11 |
| § 22 | Dnr 2017-000306 Upphandling av verksamhetssystem för dokumentation..... | 13 |
| § 23 | Dnr [REDACTED] Rapportering av ej verkställda gynnade beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade kvartal fyra, år 2018 | 14 |
| § 24 | Dnr 2018-000374 Revidering av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete | 15 |
| § 25 | Dnr 2019-000029 Information kring Lag om valfrihetssystem (LOV) och redogörelse avseende nuläget av LOV i kommunen..... | 16 |
| § 26 | Dnr 2019-000004 Information om Personliga Ombud Kronobergs redovisning för år 2018 och verksamhetsplan för år 2019 | 17 |
| § 27 | Dnr 2018-000254 Information om verksamhetsplan 2019, verksamhetsberättelse 2018 och statistik 2018 från Barnahus Kronobergs län | 18 |
| § 28 | Dnr 2019-000001 Möte med Tychofondens styrelse..... | 19 |
| § 29 | Dnr 2019-000028 Val av representanter till Ernst och Tycho Karlssons fond, 2019-2022..... | 20 |
| § 30 | Dnr 2019-000021 Val av kontaktpolitiker inom äldreomsorgen och omsorgen om personer med funktionsnedsättning för mandatperioden 2019-2022..... | 21 |
| § 31 | Dnr [REDACTED] Val till kommunala pensionärsrådet för mandatperioden 2019-2022 | 24 |
| § 32 | Dnr 2019-000027 Kvalitets- och patientssäkerhetsberättelse 2018 | 28 |
| § 33 | Dnr 2019-000018 Information från förvaltningschef | 29 |
| § 34 | Dnr 2019-000019 Meddelanden till socialnämnden | 30 |
| § 35 | [REDACTED] Redovisning av delegationsbeslut år 2019 | 31 |



Socialnämnden

§ 18

Dnr 28072

Godkännande av dagordningen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner dagordningen.

§ 19

Dnr 2018-000329

Motion gällande försörjningsstödet samt hyran på autogiro

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar yttrandet och överlämnar densamma till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Margaretha Schlees (M) lämnade den 2 augusti 2018 in en motion om att se över utbetalningen av försörjningsstöd för att möjliggöra direkt betalning av hyran via autogiro. I motionen föreslogs "Växjömodellen" vilket innebär att försörjningsstöd betalas ut till kvinnan i familjen.

Kommunfullmäktige beslutade den 28 augusti 2018, § 94, att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Den 31 oktober 2018, skickade kommunstyrelsen en begäran om yttrande till socialnämnden. För att hinna bereda motionen för yttrande inom den angivna tidsramen begärdes anstånd till februari 2019. Anståndet beviljades av kommunstyrelsen.

Socialnämnden gav socialförvaltningen i uppdrag den 6 december 2018, § 150, att formulera ett yttrande och återkomma till socialnämndens sammanträde i februari 2019.

Yttrande

I handläggning av försörjningsstöd utgår socialsekreterare ifrån "Riktlinjer för ekonomiskt bistånd" som är godkända och fastställda av Socialnämnden i Uppvidinge kommun 160609. Enligt riktlinjerna ska varje aktuellt hushåll registreras i verksamhetssystemet. Ett hushåll består av vuxna (ensamstående, samboboende, gifta eller registrerade partner) och de barn för vilka vuxna i hushållet är försörjningskyldiga. I dem fall samhörigheten består av:

- en kvinna och en man så registreras alltid kvinnan som hushållsledare (registerledare),
- två kvinnor eller två män registreras alltid den äldste som registersledare.

Försörjningsstöd betalas via SUS-system som är kopplat till registerledare vilket innebär att bistånd i huvudsak automatik betalas till kvinnan i familjen.

I fall det föreligger särskilda omständigheter, som bedöms individuellt, kan bistånd betalas ut via en kontoinsättning till den andre vuxne i familjen. Skälen till utbetalningen behöver dock tydliggöras och dokumenteras.

Hyra på autogiro

Socialnämnden i sina bedömningar kring rätten till bistånd enligt Socialtjänstlagen behöver ta hänsyn till dem övergripande målen och grundläggande värderingarna för socialtjänstens samtliga verksamheter som fastställs i portalparagraf (1 kap. 1 §) Socialtjänstlagen. Enligt den ska socialtjänsten främja människors ekonomiska och sociala trygghet, jämlikhet i levnadsvillkor och aktiva deltagande i samhällslivet på demokratins och solidaritetens grunder. Insatserna ska inriktas på att frigöra och utveckla enskildes och grupper egna resurser, under hänsynstagande till människors ansvar för sin och andras situation. Socialtjänstens arbete ska bygga på respekt för människors rätt till självbestämmande och integritet.

Försörjningsstöd är en insats som är resultat av ett bistånd enligt Socialtjänstlagen. Insatsen avses täcka en viss mininivå för regelbundet återkommande kostnader som de flesta har för att klara sitt uppehälle. Biståndet är individuellt behovsprövat men har i viktiga delar standardiserats (riksnorm och skäliga kostnader, inklusive hyra). Försörjningsstöd är tänkt som det yttersta skyddsnet för den som inte själv kan tillgodose sina behov vilket innebär att den enskilde måste utnyttja alla de möjligheter som normalt står till buds. Den som kan arbeta är skyldig att söka arbete samt söka andra former av bidrag som finns inom socialförsäkringssystemet. Detta skall göras innan försörjningsstöd beviljas.

Biståndet beviljas till en enskilde som uppfyller krav och förutsättningar som framgår från regelverket. Den enskilde har endast rätt till bistånd om han eller hon inte själv kan tillgodose sitt behov eller kan få det tillgodosett på annat sätt och det ankommer i första hand på den enskilde att själv försöka bidra till sin försörjning, tillgodose sina behov och planera sin ekonomi.

Det framgår från regelverket och praxis att Socialnämnden inte får, uppställa andra krav än de som framgår av gällande rätt och om en enskilde uppfyller dem gällande kraven beviljas biståndet. Därefter har den enskilde stor frihet att själv bestämma hur försörjningsstödet används och detta utifrån principer om integritet, självbestämmande och eget ansvar. I

detta ingår även frihet att välja på vilket sätt hen betalar sina räkningar och vilka avtal hen åtar sig i samband med betalningar. Autogiro är ett av några tillgängliga sätt att betala räkningar och erbjuds av mottagare till betalningar. Detta är frivilligt. Socialtjänsten kan ha en dialog med den enskilde kring fördelarna med denna möjlighet men detta får inte ställas som en motprestation till rätten till bistånd gällande hyran.

Enligt ovan, anses kravet gällande hyran på autogiro, inte vara överstämmande med lagstiftarens intentioner med socialtjänstens mål och värderingar samt syftet med försörjningsstöd.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Ordförande finner att socialnämnden beslutat i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av tillförordnad enhetschef inom individ- och familjeomsorgen och chef för individ- och familjeomsorgen, 2019-01-28

Motion gällande försörjningsstödet samt hyran på autogiro, 2018-08-02

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Socialförvaltningens ledningsgrupp

§ 20

Dnr 2018-000330

Motion inrätta äldreombudsman

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar yttrandet och överlämnar densamma till kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Den 6 augusti, inkom en motion om att inrätta en äldreombudsman från Uppvidingemoderaterna. Kommunfullmäktige beslutade den 28 augusti 2018, § 96, att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Den 31 oktober 2018, skickade kommunstyrelsen en begäran om yttrande till socialnämnden. Yttrandet ska inkomma från socialnämnden till kommunstyrelsen senast 15 december.

För att hinna bereda motionen för yttrande inom den angivna tidsramen begärde socialnämnden om anstånd till februari 2019. Anståndet beviljades av kommunstyrelsen.

Socialnämnden beslutade den 6 december 2018, § 151 att ge socialförvaltningen i uppdrag att formulera ett yttrande till socialnämndens sammanträde i februari.

Yttrande

I motionen "Inrätta en äldreombudsman" menar Uppvidingemoderaterna att det behövs en person som är opartisk för att tillvarata de äldres och anhörigas intressen, frågor och behov. Även granskning av äldreomsorgen föreslås ingå i uppdraget.

Idag ansvarar biståndshandläggarna för uppsökande verksamhet för personer som fyller 80 år under året och som inte har några insatser från kommunen. I biståndshandläggarnas uppdrag ingår att bistå med information kring kommunens olika insatser. Det finns även möjlighet kontakta biståndshandläggarna för att rådgöra och ställa frågor. En anställd anhörigsamordnare finns som arbetar med anhörigstöd. I anhörigstödet erbjuds idag hjälp med att förmedla kontakter inom kommunen, stödgrupper och föreläsningar.

Det finns en funktion "Tyck till" som kommunen erbjuder. Syftet är att ge alla medborgare i kommunen, även anställda och anhöriga, möjlighet att

lämna klagomål och synpunkter. Socialförvaltningen arbetar kontinuerligt med hanteringen av synpunkter och klagomål. Detta för att utveckla och förbättra verksamheterna.

Inom socialförvaltningen finns en Socialt ansvarig samordnare med uppdrag att säkerställa kvalité inom det sociala området. Motsvarande funktion finns även inom hälso- och sjukvården, Medicinskt ansvarig sjuksköterska. Utöver detta finns en Utvecklingsledare med uppdrag att arbeta med kvalitéssäkring.

Årligen gör Utvecklingsledaren och Medicinskt ansvarig sjuksköterska granskningar av särskilda boende i både kommunal- och privat regi.

Uppvidinge kommun har ett kommunalt pensionärsråd (KPR) som består av företrädare från pensionärsorganisationer och representanter från kommunen. I reglementet för det kommunala pensionärsrådet står det att:

- Pensionärsrådet skall förstärka inflytandet i alla frågor som gäller äldre.
- Pensionärsrådet skall medverka vid förberedelser för upphandling av vårdgivare.
- Pensionärsrådet skall verka för att pensionärernas frågor beaktas i styrelsens och nämndernas verksamhetsplanering.
- Pensionärsrådet kan initiera nya pensionärsfrågor i styrelsen, nämnder och förvaltningar.
- Pensionärsrådet skall vara ett remissorgan i frågor som rör pensionärerna.
- Pensionärsrådet skall vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning.

Pensionärsorganisationernas representanter har i rådet möjlighet att aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten. De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar av det serviceutbud som berör äldre.

Funktionen som efterfrågas i motionen finns redan idag inom olika professioner och genom kommunala pensionärsrådets organisation. Således uppfylls behovet att opartisk tillvarata de äldres och anhörigas intressen.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Socialnämnden

Ordförande finner att socialnämnden beslutat i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Vård och omsorgschef, 2019-01-23
Motion gällande inrätta äldreombudsman, 2018-08-02

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Socialförvaltningens ledningsgrupp

§ 21

Dnr 2018-000339

Statistik för vård och omsorg gällande arbetspass

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godtar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Vid socialnämndens sammanträde den 11 november 2018, § 124, gav socialnämnden socialförvaltningen i uppdrag att ta fram statistik för vård och omsorg gällande:

- Nollvikariat – antal
- Flextid – total
- Resurspass – antal varje dag, hur många av dessa som utnyttjas
- Timvikariat – fyllnad

Den 6 december 2018, § 157, upphävde socialnämnden beslutet från den 11 november 2018, § 124, och beslutade att bjuda in Annica Tränk, enhetschef hemtjänsten, och Anneli Nyström, enhetschef Lingården, till nämndens sammanträde i februari för fortsatt dialog om statistik gällande arbetspass inom vård och omsorg.

I vissa område inom hemtjänsten används idag Time Care Planering - en del i Personalsystemet. Syftet med programmet är att förbättra schemalaggningsen och säkerställa att personalresurserna matchar brukarnas behov. I programmet läggs brukarnas behov in, utifrån det skapas ett schema som bland annat minskar risken för så kallad bomtid. Genom att använda Time Care Planering säkerställs att arbetstidslagen efterföljs avseende veckovila och dygnsvila, vilket ger hälsosamt schema för personalen.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Ordförande finner att socialnämnden beslutat i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.



Beslutsunderlag

Tjänstskrivelse av vård- och omsorgschef, 2019-01-23

Beslutet skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp
Enhetschef hemtjänst och enhetschef Lingården

§ 22

Dnr 2017-000306

Upphandling av verksamhetssystem för dokumentation

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar tilldela och därefter ge förvaltningschefen i uppdrag att teckna avtal utifrån presenterat underlag.

Sammanfattning av ärendet

Uppvidinge kommun använder idag Tietos verksamhetssystemet Procapita. Procapita används för registrering och dokumentation inom Vård och omsorg, Individ och familjeomsorgen och Etableringen. Arbetsmiljöverket har påtalat brister i socialsekreterarnas arbetsmiljö kopplat till verksamhetssystemet och personalen upplever också att Procapita i sin nuvarande form inte tillgodoser verksamhetens behov. Utifrån det och att avtalet löper ut har en upphandling gjorts. Alla företag som svarat på ansökningsinbjudan och varit kvalificerade har också haft möjlighet att lämna anbud. Det verksamhetsystem som förordas stödjer våra processer och är intuitivt och lättillgängligt för personalen.

Ekonomiska konsekvenser

Det nya avtalet gäller i fyra (4) år. Kommunen har möjlighet att förlänga avtalet med ytterligare en period om fyra (4) år, och sedan två (2) år i taget som mest tre (3) gånger. Den totala avtalstiden kan som mest bli 14 år. Den totala kostnaden på 955 000 kronor gäller för införandet av verksamhetssystem samt utbildning. Detta medför att budgeten på 1 miljon kronor som är avsatt för införandet hålls.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Ordförande finner att socialnämnden beslutat i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av förvaltningschef, 2019-01-30

Beslutet skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp

§ 23

Rapportering av ej verkställda gynnade beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade kvartal fyra, år 2018

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har skyldighet att till Inspektion för vård och omsorg (IVO), inrapportera gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Detta innefattar också en skyldighet att rapportera avbrott i verkställigheten som inte verkställs på nytt inom tre månader. Rapporteringsskyldigheten gäller SoL-beslut 16 kap§ 6 f samt LSS-beslut § 9 och § 28 f-g.

Kvartal fyra år 2018 finns det två ej verkställda gynnande beslut.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Ordförande finner att socialnämnden beslutat i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Individerapporter, 2

Tjänsteskrivelse av förvaltningschef och administratör, 2019-01-25

Beslutet skickas till

Kommunens revisorer

Kommunfullmäktige

§ 24

Dnr 2018-000374

Revidering av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner revideringen av Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom Socialförvaltningen i Uppvidinge kommun.

Sammanfattning av ärendet

Socialstyrelsen föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete trädde i kraft den 1 januari 2012. Föreskrifterna är gemensamma för hälso- och sjukvård, tandvård, socialtjänst och verksamheter enligt LSS.

Ledningssystemet är ett system/verktyg för att fastställa principer för ledning av verksamheten. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

Definitionen av kvalitet är att verksamheten uppfyller de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar och andra föreskrifter om hälso- och sjukvård, socialtjänst och stöd och service till vissa funktionshindrade och beslut som meddelats med stöd av sådana föreskrifter.

Socialnämnden i Uppvidinge kommun antog sitt första ledningssystem i september 2013. Ledningssystemet ska revideras årligen.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Ordförande finner att socialnämnden beslutat i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av förvaltningschef och utvecklingsledare, 2019-01-25
Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom Socialförvaltningen i Uppvidinge kommun, reviderat 2019-02-07.

Beslutet skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp

§ 25

Dnr 2019-000029

Information kring Lag om valfrihetssystem (LOV) och redogörelse avseende nuläget av LOV i kommunen

Socialnämndens beslut

Godkänna informationen avseende nuläget av LOV i kommunen.

Sammanfattning av ärendet

LOV är ett regelverk som beskriver hur privata utförare kan bli leverantörer av välfärdstjänster som vård- och omsorgstjänster till de enskilda. Valfrihetssystem enligt LOV är ett alternativ till upphandling enligt Lag om offentlig upphandling (LOU).

I Uppvidinge har utförare möjlighet att bedriva LOV inom Service och/eller omvårdnad i ordinärt boende sedan 2011 och inom särskilt boende för personer över 65 år sedan 2012. Idag är Smedgård i Alstermo de enda företag som bedriver tjänster enligt LOV.

Det ekonomiska utfallet för 2018 är ännu inte färdigställt, men indikationen visar att det ekonomiska utfallet för LOV är cirka minus 600 000 kr i förhållande till budget.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Ordförande finner att socialnämnden beslutat i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av LOV handläggare och ekonom, 2019-01-31

Beslutet skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp

§ 26

Dnr 2019-000004

Information om Personliga Ombud Kronobergs redovisning för år 2018 och verksamhetsplan för år 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Målet med Personliga Ombuds verksamhet är att skapa förutsättningar för den enskilde att få till stånd goda och samordnade insatser i enighet med hens behov och lagliga rättigheter. Centrala begrepp i detta sammanhang är livskvalitet och självständighet för den enskilde genom samverkan mellan de som har att ge insatserna.

Arbetet inom Personliga Ombud Kronoberg bedrivs dels på en individuell nivå och dels på en strukturell nivå. Det ingår i ombudens arbete att identifiera och rapportera brister i samhällets stödsystem så kallad händelserapportering, som gör att klienternas behov inte blir tillgodosedda, till styrgruppen.

Verksamhetens mål stämmer överens med förordningen om statsbidrag till kommuner som bedriver verksamhet med personligt ombud för vissa personer med psykiska funktionsnedsättningar.

Underlag

Tjänsteskrivelse av förvaltningschef, 2019-01-30

Verksamhetsberättelse 2018

Rapport om händelserapportering 2018

Verksamhetsplan 2019

Klientutvärdering november 2018

§ 27

Dnr 2018-000254

Information om verksamhetsplan 2019, verksamhetsberättelse 2018 och statistik 2018 från Barnhus Kronobergs län

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsplan 2019 beskriver Barnhus uppdrag vilket är en samverkan mellan polis, åklagare, socialtjänst, barnmedicin samt barn- och ungdomspsykiatri, när misstanke finns om misshandel eller sexuella övergrepp mot barn och ungdomar 0-18 år. I Kronobergs län ligger vårt gemensamma Barnhus centralt i Växjö. Enligt det samverkansavtal som undertecknats av parterna är målet för samverkan att tillförsäkra barn som misstänks vara utsatta för brott skydd, rättstrygghet, gott bemötande och stöd samt vid behov omgående kris- och behandlingsinsatser. Barnets bästa skall vara i fokus under processen. I verksamhetsplanen framkommer att under 2019 fortsätter deras arbete i samverkan på Barnhus. En Barnhusverksamhet kräver ständig eftertanke och utveckling.

Verksamhetsberättelsen beskriver att under 2018 har Barnhus fungerat fullt ut enligt avtalet, alla myndigheter har samverkat avseende rådgivningsfunktion, samråd, barnförhör, läkarundersökningar och krisstöd. En viktig förändring som skett för verksamheten under året är att Älmhult, Ljungby och Markaryd i september återgick till polisområde sydöstra Götaland efter förändring i Polisens organisation.

Underlag

Tjänsteskrivelse av förvaltningschef, 2019-01-30
Verksamhetsberättelse för 2018 Barnhus Kronobergs län
Verksamhetsplan 2019 Barnhus Kronobergs län

§ 28

Dnr 2019-000001

Möte med Tychofondens styrelse

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner förslag enligt Tychofondens protokoll 2018-12-04.

Sammanfattning av ärendet

Den 3 maj 1954 skrev Tycho Carlsson i Åseda ett testamente i vilket han testamenterade en summa pengar till bland annat "förbättrande av ålderdomsvården inom Åseda församling...". Donationsmedlen skall enligt testamentet delas ut av Tychofondens styrelsen i samråd med "Åseda Sockens fattigvårdsstyrelse" (idag är det socialnämnden som ansvarar för motsvarande verksamhet).

Tychofondens styrelse hade möte den 4 december 2018 och beslutade om utbetalning av medel enligt det bilagdaprotokollet.

Ekonomiska konsekvenser

Medlen tas ur fonden och ger därför inga ekonomiska konsekvenser för socialnämndens budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av förvaltningssekreterare, 2019-01-18

Protokoll från möte med Tychofondens styrelse, 2018-12-04

Beslutet skickas till

Tychofonden, Bjarne Svensson

-

§ 29

Dnr 2019-000028

Val av representanter till Ernst och Tycho Karlssons fond, 2019-2022

Socialnämndens beslut

1. Bjarne Svensson (S) utses till ordförande för perioden 2019-2022
2. Ingrid Hugosson (C) utses till vice ordförande för perioden 2019-2022

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har, av kommunstyrelsen, tilldelats uppdraget att utse representanter till Ernst och Tycho Karlssons fond. Enligt stadgarna till Ernst och Tycho Karlssons fond måste representanter för fonden vara bosatta i Åseda.

Socialnämnden ska utse ledamot och ersättare för perioden 2019-2022.

Förslag till beslut på sammanträdet

Matthias Sjöberg (V) yrkar att Bjarne Svensson (S) utses till ordförande och att Ingrid Hugosson (C) utses till vice ordförande.

Carl Krekola (M) yrkar bifall till Matthias Sjöbergs (V) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med Matthias Sjöbergs (V) yrkande.

Ordförande finner att socialnämnden beslutat i enlighet med Matthias Sjöbergs (V) yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av förvaltningssekreterare, 2019-01-28

Beslutet skickas till

Samtliga valda

§ 30

Dnr 2019-000021

Val av kontaktpolitiker inom äldreomsorgen och omsorgen om personer med funktionsnedsättning för mandatperioden 2019-2022

Socialnämndens beslut

1. Två kontaktpolitiker ska utses till varje område.

2. Till kontaktpolitiker för perioden 2019-2022 utses:

| | | |
|--------------------------------------|---------------------------|----------------------|
| Olofsgården i Åseda | Frida Sundqvist Hall (C) | Peter Englén (S) |
| Storgården i Älghult | Kerstin Ljungqvist (SD) | Matthias Sjöberg (V) |
| Lingården i Lenhovda | Thomas Lindberg (C) | Eva Palmqvist (C) |
| Solgården i Norrhult | Gunilla Nikolausson (S) | Anette Vallentin (S) |
| Omsorgen om funktionsnedsatta | Lars-Erik Hammarström (S) | Carl Krekola (M) |

Sammanfattning av ärendet

Inför varje ny mandatperiod utser socialnämnden kontaktpolitiker inom äldreomsorgen, omsorgen om funktionsnedsatta samt omsorgen om personer med psykiska funktionsnedsättningar.

Som socialnämndens kontaktpolitiker intresserar man extra för den verksamhet man är utsedd att vara kontaktpolitiker för.

I uppdraget ingår att informera om aktuella beslut som tagits i nämnden. Vara brobyggare mellan brukare, verksamhet och politisk organisation.

I rollen som kontaktpolitiker företräder ledamoten hela socialnämnden, inte det parti politikern tillhör.

Förslag till beslut på sammanträdet

Matthias Sjöberg (V) yrkar att två kontaktpolitiker ska utses till varje område.

Kerstin Ljungqvist (SD) yrkar bifall till Matthias Sjöbergs (V) yrkande.

Förslag till kontaktpolitiker

Matthias Sjöberg (V) föreslår att Kerstin Ljungqvist (SD) och Matthias Sjöberg (V) utses som kontaktpolitiker till Storgården i Älghult.

Eva Palmqvist (C) föreslår att Thomas Lindberg (C) och Eva Palmqvist (C) utses som kontaktpolitiker till Lingården i Lenhovda.

Lars-Erik Hammarström (S) föreslår att Anette Vallentin (S) och Gunilla Nikolausson (S) utses som kontaktpolitiker till Solgården i Norrhult.

Thomas Lindberg (C) föreslår att Frida Sundqvist Hall (C) utses som kontaktpolitiker till Olofsgården i Åseda.

Lars-Erik Hammarström (S) föreslår att Peter Englén (S) utses som kontaktpolitiker till Olofsgården i Åseda

Lars-Erik Hammarström (S) föreslår att Lars-Erik Hammarström (S) och Carl Krekola (M) utses som kontaktpolitiker till Omsorgen om funktionsnedsatta.

Beslutsgång

Proposition 1

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med Matthias Sjöbergs (V) yrkande om att två kontaktpolitiker ska utses till varje område.

Ordförande finner att socialnämnden beslutat i enlighet med Matthias Sjöbergs (V) yrkande.

Proposition 2

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta att utse följande som kontaktpolitiker:

| | | |
|--------------------------------------|---------------------------|----------------------|
| Olofsgården i Åseda | Frida Sundqvist Hall (C) | Peter Englén (S) |
| Storgården i Älghult | Kerstin Ljungqvist (SD) | Matthias Sjöberg (V) |
| Lingården i Lenhovda | Thomas Lindberg (C) | Eva Palmqvist (C) |
| Solgården i Norrhult | Gunilla Nikolausson (S) | Anette Vallentin (S) |
| Omsorgen om funktionsnedsatta | Lars-Erik Hammarström (S) | Carl Krekola (M) |

Ordförande finner att socialnämnden beslutat så.



Socialnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av förvaltningssekreterare, 2019-01-18

Beslutet skickas till

Samtliga valda
Socialförvaltningens ledningsgrupp

§ 31

Dnr 2018-000333

Val till kommunala pensionärsrådet för mandatperioden 2019-2022

Socialnämndens beslut

1. Carl Krekola (M) utses som ordförande för mandatperioden 2019-2022
2. Lars-Erik Hammarström (S) utses som vice ordförande för mandatperioden 2019-2022
- 3 Till ordinarie ledamöter och ersättare för mandatperioden 2019-2022 utses:

| Ordinarie | Ersättare |
|------------|------------|
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |

Sammanfattning av ärendet

Kommunala pensionärsrådet är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för pensionärsorganisationerna och kommunens styrelser och nämnder.

Kommunens företrädare skall, enligt reglemente antaget av kommunfullmäktige 2002-10-29, informera pensionärsrådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som berör pensionärerna och därmed inhämta pensionärsrådets synpunkter i ett så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag kan beaktas vid ärendets handläggning i aktuell styrelse/nämnd.

Pensionärsorganisationernas ledamöter och ersättare i pensionärsrådet utses av socialnämnden efter förslag från pensionärsorganisationerna. Organisation som ingår i det kommunala pensionärsrådet skall senast den 31 december det år som kommunfullmäktige väljs lämna förslag till socialnämnden på ledamöter och ersättare i pensionärsrådet för den kommande fyraårsperioden.

Socialnämnden utser kommunens ledamöter och ersättare i pensionärsrådet efter förslag från styrelsen och övriga facknämnder som skall representeras i rådet. Minst en av ledamöterna skall vara ledamot i kommunstyrelsen och minst en ledamot skall vara ledamot i socialnämnden.

Pensionärsorganisationerna har kommit in med förslag på följande ledamöter och ersättare:

| Ordinarie | Ersättare |
|------------|------------|
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |

| | |
|------------|------------|
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |

Kommunstyrelsen har ej inkommit med förslag på ledamot och ersättare

Förslag till beslut på sammanträdet

Lars-Erik Hammarström (S) yrkar att Carl Krekola (M) utses till ordförande och att Lars-Erik Hammarström (S) utses till vice-ordförande i kommunala pensionärsrådet för mandatperioden 2019-2022.

Beslutsgång

Proposition 1

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med Lars-Erik Hammarströms (S) yrkande.

Ordförande finner att socialnämnden beslutat i enlighet med Lars-Erik Hammarströms (S) yrkande.

Proposition 2

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med pensionärsorganisationernas förslag.

Ordförande finner att socialnämnden beslutat i enlighet med pensionärsorganisationernas förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av förvaltningssekreterare, 2019-01-25

Beslutet skickas till

Samtliga valda

§ 32

Dnr 2019-000027

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2018

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse, av vilken det ska framgå:

1. hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår
2. vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och
3. vilka resultat som har uppnåtts.

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

Enligt Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) bör en kvalitetsberättelse upprättas som beskriver det systematiska kvalitetsarbetet.

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen 2018 ger en övergripande information om hur kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under året.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Ordförande finner att socialnämnden beslutat i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2018

Tjänsteskrivelse av medicinskt ansvarig sjuksköterska, 2019-01-25

Beslutet skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp

§ 33

Dnr 2019-000018

Information från förvaltningschef

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Förteckning över information till Socialnämnden:

1. Nya avgifter SiS
2. LSS-plats
3. Inlämnande av listor till kommunfullmäktige i november
4. Arbetsmiljö
5. Förvaltningssekreterare
6. Dagverksamhet

Underlag

Tjänsteskrivelse av förvaltningschef, 2019-01-28

§ 34

Dnr 2019-000019

Meddelanden till socialnämnden

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Förteckning över meddelande till socialnämnden:

1. Kommunfullmäktiges beslut, § 237, om budgetmedel för projekt tidiga insatser.

Underlag

Tjänsteskrivelse av förvaltningssekreterare, 2019-01-28

§ 35

Redovisning av delegationsbeslut år 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden (hädanefter nämnden) har delegerat rätten att fatta beslut i vissa frågor till tjänstemän på socialförvaltningen. Nämnden ska av den anledningen få en rapport varje månad över vilka beslut som är fattade i nämndens ställe.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan godkänna redovisningen.

Ordförande finner att socialnämnden godkänt redovisningen.

Beslutsunderlag

Förteckning av delegationsbeslut, 2019-02-07

Beslutet skickas till

Förvaltningssekreterare
